


Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района
Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО ЦППМСН Выборгского района)

ПРИНЯТО
Решением Совета
Протокол № 4
От «10» 01 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО ЦППМСН
Выборгского района
Курьянова А.Н. 
Приказ № 12 от
От «10» 01 2016 г.



Положение
о Совете Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2016г.

1. Общие положения

1.1. Совет Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования, — центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района Санкт-Петербурга (далее по тексту Совет Центра) создается как орган самоуправления Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования, — центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района Санкт-Петербурга (далее по тексту Центр) в целях развития инициативы коллектива, реализации прав автономии Центра в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных и демократических форм управления.

1.2. Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации "Об образовании", законодательством Р.Ф. и Санкт-Петербурга, типовым положением об учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением, которое обсуждается на собрании трудового коллектива и утверждается директором Центра.

1.3. Решения Совета являются рекомендательными для коллектива Центра. Решения Совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Состав Совета.

- 2.1. Общее число членов Совета — 10 человек, из которых 4 человека выбирается на собрании трудового коллектива сроком на один год, 6 человек входят по должности (директор, зам. директора, руководитель структурного подразделения, руководители отделов).
- 2.2. Совет собирается не реже одного раза в три месяца. Члены Совета Центра выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 2.3. Совет считается собранным, если на его заседании присутствует не менее 7 членов Совета.
- 2.4. Директор Центра является членом Совета по должности, его председателем.
- 2.5. Решения на Совете принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.
- 2.6. Для ведения протокола заседания Совета из его членов избирается секретарь.

3. Задачи Совета и основные направления деятельности.

- 3.1. Задачи Совета.
 - 3.1.1. Реализация государственной политики по вопросам образования;
 - 3.1.2. Ориентация деятельности коллектива Центра на совершенствование образовательного процесса;
 - 3.1.3. Разработка плана развития Центра и определение стратегии образовательного процесса;
 - 3.1.4. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
 - 3.1.5. Утверждение (согласование) локальных актов Центра в соответствии с установленной компетенцией;
 - 3.1.6. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений психологической, педагогической науки и передового опыта.
 - 3.1.7. Решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии.
- 3.2. К компетенции Совета, относится решение следующих вопросов:
 - 3.2.1. Рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - 3.2.2. Привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита;

- 3.2.3. Утверждение и предоставление Администрации района и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании внебюджетных средств;
- 3.2.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, деятельности педагогов и специалистов Центра и педагогических кадров других образовательных учреждений района;
- 3.2.5. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- 3.2.6. Принятие решений о зачислении детей на индивидуальную форму обучения, о продолжении обучения после окончания срока освоения образовательной программы, об отчислении ребенка до окончания срока обучения;
- 3.2.7. Организация педагогических смотров, конкурсов, соревнований, фестивалей по согласованию с Администрацией района;
- 3.2.8. Разработка и принятие Устава Центра, и внесение в него изменений и дополнений;
- 3.2.9. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов;
- 3.2.10. Организация участия Центра в реализации городских проектов и программ;
- 3.2.11. Регулирование в Центре деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;
- 3.2.12. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений образовательных учреждений района по проблемам детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- 3.2.13. Обеспечение поддержки инновационной деятельности Центра;
- 3.2.14. Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Центра;