

Государственное бюджетное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием
трудового коллектива
ГБУ ЦППМСП
Выборгского района СПб
Протокол № 1
от «15» 09. 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
Профсоюзной организации
ГБУ ЦППМСП
Выборгского района СПб
Н.Л.Климон
«15» 09. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБУ ЦППМСП
Выборгского района СПб
Кургинова А.Н.
Приказом № 300/6
от «18» 09. 2023г.



КОДЕКС

**этики и служебного поведения работников
в государственном бюджетном учреждении
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Выборгского района г. Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного учреждения центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23.10.2010 (протокол №21), Кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Министерства образования и науки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.07.2011 №2047, письма Министерства просвещения РФ и Профсоюзного союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 год № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию» в редакции от 31 июля 2020 года и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам государственного бюджетного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга) независимо от занимаемой должности.

1.3. Работник, принимаемый на работу в ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, доверия граждан к работникам ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга и обеспечение единых норм поведения работников ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга своих должностей обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам системы образования в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, их самоконтроля.

1.7. Знание и соблюдение работниками ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников

2.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.2. Основные принципы служебного поведения работников ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга.

Работники ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга и его работников;

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

- обеспечить эффективную работу ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга;

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга;

- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету образовательного учреждения;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, его руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;

- соблюдать установленные в ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность, справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения.

2.3. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет известно.

2.4. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга норм и требований. Принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.5. Работник, являющийся руководителем отдела/структурного подразделения по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в своем отделе/структурном подразделении ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, являющийся руководителем отдела/структурного подразделения ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных и религиозных организаций;

- по возможности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Руководитель ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый

гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.2. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.3. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с руководителем ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, коллегами и гражданами.

3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению к ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает сдержанность и аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положения Кодекса

4.1. Нарушение работником ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Общего собрания работников ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга.

4.2. Работники ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга за разного рода нарушения могут привлекаться к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

4.3. Соблюдение работником ГБУ ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга положений Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.