

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Выборгского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района Санкт-Петербурга)

СОГЛАСОВАНО
Советом Центра
Протокол № 1
от «30» августа 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 461/3 от
«30» августа 2018 г.
Директор ГБУ ДО ЦППМСП
Выборгского района
Кургина А.И.



Положение об отделе профилактики правонарушений
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1.1 Настоящее Положение определяет организацию деятельности отдела профилактики правонарушений (далее Отдела) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.1.2. Отдел является организационным элементом структуры Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Выборгского района Санкт-Петербурга (далее Центр).

1.1.3. Работа Отдела регламентируется следующими нормативными документами:

- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральными законами: ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ФЗ от 24.06.1999 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Информационным письмом № 04-2829/00 от 27.08.2004 «О порядке выявления и учета в образовательных учреждениях учащихся, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ»;

- Письмом Минобрнауки от 10.02.2015 № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

- Методическими рекомендациями «Об образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи» (Письмо Минобрнауки РФ № 06-971 от 07.07.2006);

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. №АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;

- «Рекомендациями Министерства образования и науки РФ по совершенствованию деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 10.02.2015;

- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 12.02.2010 № 01-16-355/10 «О совершенствовании организации психолого-педагогической медико-социальной помощи детям, склонным к употреблению психоактивных веществ»;

- Уставом Центра, Положением о ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района, приказами и распоряжениями директора ГБУ ДО ЦППМСП и настоящим Положением.

1.1.4 Цели деятельности Отдела:

- психолого–педагогическое сопровождение всех субъектов образовательного учреждения;
- профилактика рисков развития девиантного поведения детей и подростков.

1.1.5 Задачи Отдела:

- выявление обучающихся, относящихся к «группе риска» (девиантное поведение, трудности в обучении);

- психолого–педагогическое сопровождение обучающихся «группы риска»;

- оказание методической поддержки педагогам–психологам и социальным педагогам образовательных учреждений;

- сопровождение (консультирование, просвещение) родителей обучающихся.

II. Деятельность отдела

2.1. Деятельность Отдела направлена на профилактическую, методическую, просветительскую, организационную работу с образовательными учреждениями, работу с детьми и их родителями.

2.1.1. Работа с образовательными учреждениями:

- Просветительская работа среди специалистов (руководителей образовательных учреждений, учителей, классных руководителей, социальных педагогов и педагогов-психологов образовательных учреждений района), в соответствии с планом работы учреждений и в рамках направлений деятельности Отдела.
- Методическая поддержка и ведение информационно-образовательной антинаркотической, профилактической, оздоровительной деятельности в образовательных учреждениях района, оказание организационно-методической и консультативной помощи педагогам и другим специалистам, работающим с детьми и подростками по вопросам психолого-педагогической профилактики девиантного поведения.
- Участие в организации и проведении мероприятий с участием представителей образовательных учреждений, проведение обучающих семинаров для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам предупреждения девиантного поведения и формирования здорового стиля жизни в детско-подростковой среде.
- Применение в образовательных учреждениях педагогических и психологических технологий, обеспечивающих развитие у детей потребности ведения здорового образа жизни; а также технологий мониторинга для раннего выявления обучающихся, склонных к девиантному поведению; планирование профилактических мероприятий по предупреждению злоупотребления ПАВ.
- Участие в организации и проведении районных конкурсов, программ и проектов по профилактике наркозависимости, пропаганде здорового образа жизни и закреплению социально одобряемых форм поведения.

2.1.2. Работа с детьми и подростками:

- Организация психолого-педагогической помощи в воспитательной работе с обучающимися, направленной на формирование механизмов здорового и безопасного стиля жизни, правовых знаний.
- Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и других мероприятий для детей и подростков, направленных на развитие у обучающихся созидательного отношения к собственной жизни, формирование установки на ведение здорового образа жизни (далее – ЗОЖ), развитие коммуникативных навыков, навыков принятия решений в экстремальных ситуациях, навыков выхода из конфликтных ситуаций.
- Проведение индивидуальных консультаций подростков по вопросам здорового и безопасного стиля жизни, решения личностных проблем.
- Организация деятельности добровольческих команд по пропаганде здорового стиля жизни среди подростков района.

2.1.3. Работа с родителями:

- Оказание консультативной помощи семьям с целью информационной поддержки по вопросам профилактики зависимого поведения, по формированию созидательного отношения к собственной жизни у детей и подростков, по проблемам созависимости.
- Организация и проведение занятий с родителями по вопросам формирования здорового образа жизни, профилактики зависимого поведения, привлечение взрослых членов семьи к процессу профилактики наркозависимости среди несовершеннолетних.
- Подготовка и распространение методических рекомендаций, публикаций по проблемам профилактики зависимого поведения и правонарушений
- Организация и проведение мероприятий для повышения родительской компетентности по вопросам профилактики зависимого поведения и правонарушений

2.1.4. Работа на базе ГБУ ДО ЦППМСП.

Специалисты отдела осуществляют свою деятельность в рамках Уставных задач:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- проведение комплексных диагностических исследований с целью выявления детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- профориентационная работа;
- индивидуальное консультирование.

2.2. Отдел имеет право осуществления своей деятельности в ОУ на основании:

- соглашения о совместной деятельности (сотрудничестве) между Центром и образовательными организациями Выборгского района по организации и проведению на базе ОУ диагностических (скрининговых) исследований, просветительской деятельности по повышению психолого-педагогической компетенции субъектов образовательного процесса, а также занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2.3. Занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам психологической направленности проводятся на базе Центра, Костромской пр. д. 7

2.3.1. Набор обучающихся на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы осуществляется на основании результатов диагностических (скрининговых) исследований, проводимых в ОО района (с согласия родителей/законных представителей), по результатам диагностического обследования в рамках консультации на базе Центра.

2.3.2. Зачисление на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы осуществляется в заявительном порядке от родителей (законных представителей) и на основании приказа директора Центра.

2.4. В целях обеспечения эффективности деятельности отдела, в его состав могут входить следующие специалисты: педагоги-психологи, учителя-дефектологи, социальные педагоги, оказывающие помощь участникам образовательного процесса.

2.5. Отдел работает в сотрудничестве с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными организациями.

2.6. В тех случаях, когда необходима организация, дополнительного обследования обучающихся или оказание помощи специалистами, которых нет в штатном расписании, работники Отдела направляют их в соответствующие районные и городские службы.

2.7. Организационная работа, ведение документации, отчетности ведется в соответствии с Уставом, Внутренним стандартом, Положением о хранении документов.

2.7.1. Документация по всем формам деятельности отдела фиксируется и хранится на бумажных и электронных носителях - является информацией для служебного пользования.

III. Основные направления деятельности Отдела.

К основным направлениям деятельности Отдела относятся:

- просвещение — просветительская работа среди родителей, обучающихся и педагогов образовательных учреждений;

- профилактика — предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся образовательных учреждениях, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

- диагностика — углубленное психолого-педагогическое исследование обучающихся, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов возникновения трудностей в обучении, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся;

- консультативная деятельность — оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования;

- аналитическая деятельность — подготовка аналитических справок по всем направлениям работы отдела;

- методическая деятельность — накопление методических материалов для организации учебного и воспитательного процесса.

IV. Методическое объединение отдела.

- 4.1 Методическое объединение (МО) специалистов Отдела объединяет педагогов-психологов, учителей-дефектологов, социальных педагогов.
- 4.2. Заседания МО проводятся один раз в месяц.
- 4.3. Цель МО: методическое обеспечение деятельности специалистов отдела с целью упорядочивания содержательной стороны их деятельности в соответствии с квалификационными требованиями формирования высокого уровня методической культуры специалистов.
- 4.4. Задачи МО:
- Организация работы МО в оптимальном временном режиме (заседания проводятся ежемесячно).
 - Разработка перспективных планов деятельности МО.
 - Организация изучения нормативной и методической документации по вопросам содержания и регламентации деятельности специалистов отдела.
 - Организация и сопровождение методической деятельности специалистов отдела.
- 4.5. Основные направления деятельности членов МО Отдела:
- Изучение нормативной и правовой документации по вопросам образования.
 - Изучение актуального научного опыта.
 - Разработка методической темы, научно-методических материалов по теме.
 - Оформление и пополнение учебно-методического комплекса отдела.
 - Разработка методических рекомендаций для обучающихся и родителей.
 - Организация работы педагогов-наставников с молодыми специалистами.
 - Диссеминация и распространение профессионального опыта.
- 4.6. Участники МО обязаны: выполнять и соблюдать настоящее Положение:
- систематически участвовать в работе заседаний МО и в мероприятиях, проводимых в рамках деятельности МО;
 - участвовать в работе по повышению уровня своей профессиональной компетентности.
- 4.7. Управление деятельностью МО отдела:
- 4.7.1. Общую координацию работы МО осуществляет руководитель МО.
- 4.7.2. Руководитель МО назначается директором ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района из специалистов ГБУ ДО ЦППМСП.
- 4.7.3. Управление деятельностью МО осуществляется в соответствии с настоящим Положением, Уставом Центра и нормативными документами комитета образования администрации Выборгского района.

V. Планирование деятельности отдела.

- 5.1. Работа отдела проводится в соответствии с годовым учебно-производственным планом, с учетом приоритетных направлений утвержденным директором Центра.
- 5.2. Руководитель отдела утверждает индивидуальные планы работы специалистов отдела на текущий учебный год, осуществляет текущий контроль за деятельностью работников отдела, отчитывается перед заместителем директора и директором Центра о проделанной работе.
- 5.3. Все сотрудники отдела осуществляют индивидуальное планирование своей деятельности, с учетом плана работы отдела и учебной нагрузки, определяемой трудовым договором, заключенным между Центром и работником.
- 5.4. Время и место работы сотрудников отдела определяется трудовым договором, заключенным между Центром и работником, и регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором Центра.

VI. Управление отделом.

Управление Отделом осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, действующим уставом Центра и способствует эффективной деятельности всех работников Отдела.

- 6.1. Общее руководство работой Отдела осуществляет директор Центра.
- 6.2. Непосредственно руководит работой Отдела руководитель отдела, назначаемый приказом директора Центра из числа специалистов - педагогов-психологов и социальных педагогов. Он

организует работу отдела, несёт ответственность за результаты его деятельности, выполнение Правил внутреннего распорядка ГБУ ДО ЦППМСП, локальных актов учреждения и иных нормативных документов. Руководитель Отдела разрабатывает и представляет на утверждение директора ГБУ ДО ЦППМСП план работы отдела, персональные функциональные обязанности специалистов, план проведения внутреннего контроля работы сотрудников отдела, ведёт контроль за организацией, работой, качеством, эффективностью и результативностью деятельности специалистов, составляет отчеты по результатам работы отдела.

6.3 Научная, организационно-методическая и консультативная поддержка деятельности Отдела осуществляется Санкт-Петербургской Академией постдипломного педагогического образования.

6.4. Управление деятельностью Отдела осуществляется в порядке, определенном Уставом ЦППМСП и данным Положением.

VII. Права и обязанности специалистов отдела.

7.1. Права и обязанности специалистов Отдела и участников образовательного процесса определяются Уставом ГБУ ДО ЦППМСП, правилами внутреннего распорядка ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района, Коллективным договором учреждения.

7.2 Должностные обязанности, квалификационные требования, и иные правовые нормативы, регламентирующие деятельность специалиста Отдела, оформляются письменно до приема на работу работодателем-директором ГБУ ДО ЦППМСП.

7.3. В отделе реализуется принцип преемственности во взаимодействии с другими отделами Центра на уровне методологии, технологии и организационных форм работы.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА

8.1. Отдел может быть реорганизован в соответствии с производственной необходимостью: при изменении организационно-правовой формы, статуса учреждения, изменении штатного расписания учреждения, при изменении структуры учреждения, из-за нерентабельности работы отдела и других причин. При этом все мероприятия по реорганизации должны проводиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация и ликвидация отдела проводится с согласия Учредителя и Отдела образования администрации района.

8.2. Ликвидация или реорганизация Отдела производится назначенной Отделом образования администрации района комиссией, другими организациями(ей), имеющими на то юридическое право.

Заключительные положения

Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке